

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Семячковская средняя общеобразовательная школа

ПРИКАЗ

«28» августа 2019 год

№ 70

*«О пожарной безопасности МБОУ Семячковской СОШ
в 2019-2020 учебном году»*

В соответствии со ст. 28 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", на основании постановления Правительства РФ от 25.04.2012г. № 390 "О противопожарном режиме", письма МЧС РФ № 33-1469-18 и Минобразования России № 30-51-217ин/06-01 от 12.05.2003г. "О противопожарной защите образовательных учреждений", Федерального закона от 23.02.2013г. № 15-ФЗ "Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ответственность за пожарную безопасность, приобретение, ремонт, сохранность и готовность к действию первичных средств пожаротушения в школе в 2019-2020 учебном году оставляю за собой.
2. Ответственному за пожарную безопасность, обеспечить:
 - оснащение всех помещений школы необходимым количеством первичных средств пожаротушения в соответствии с действующими нормативами;
 - дежурный персонал электрическими фонарями в количестве 2 штук, переносными лампами или свечами;
 - проведение вводного и первичного инструктажа на рабочем месте о мерах пожарной безопасности при оформлении на работу сотрудников;
 - обучение учащихся и сотрудников правильности использования первичных средств пожаротушения и индивидуальных средств защиты;
 - не реже одного раза в полугодие проведение занятий по повторному изучению инструкции по пожарной безопасности с работниками образовательного учреждения.
 - наличие в каждом помещении на видном месте Инструкции по пожарной безопасности и схем эвакуации;
 - наличие указателей путей и схем эвакуации на путях эвакуации;
 - не реже одного раза в полугодие проведение занятий с целью отработки и закрепления практических навыков по организации эвакуации учащихся и сотрудников;
 - проведение занятий с учащимися по изучению правил противопожарной безопасности;
 - очистку от горючих отходов вентиляционных камер, фильтров, воздуховодов при подготовке школы к сдаче на готовность к новому учебному году;
 - хранение ключей от запасных выходов в специальном шкафу в помещении дежурного вахтера, обеспечить свободный доступ к ключам технических работников первого этажа в случае возникновения пожара;
 - своевременное выполнение мероприятий пожарной безопасности, предложенных органами Государственного пожарного надзора (предписаний).
3. Ответственный за пожарную безопасность обязан:
 - осуществлять ежедневный контроль соблюдения противопожарного режима всеми работниками школы, учащимися, их родителями, принимать срочные меры по устранению выявленных недостатков в его реализации;
 - ежедневно проверять наличие и состояние средств пожаротушения, исправность телефонной сети, дежурного освещения и пожарной сигнализации;
 - принимать меры к недопущению сжигания мусора в контейнерах на территории школы;

- держать в исправном состоянии светящиеся надписи «ВЫХОД» и светоотражающие указатели на путях эвакуации;
- следить за состоянием путей эвакуации из здания, освобождать их от посторонних предметов, содержать постоянно свободными основные и запасные выходы из помещения школы;
- ознакомить педагогический и технический персонал с «Инструкцией по эксплуатации автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения при пожаре».

4. Ответственными за пожарную безопасность в помещениях назначить следующих работников:

Вид помещения	№ помещения	Ф.И.О. ответственного
Кабинет директора		Дедушенкова Г.А.
Учебный кабинет начальных классов		Федосенко Т.В.
Учебный кабинет начальных классов		Епищенкова Е.В.
Учебный кабинет начальных классов		Спицина В.В.
Спортивный зал школы		Федосенко В.А.
Лыжная база школы		Федосенко В.А.
Помещения школьной столовой		Семенова Ю.С.
Кабинет информатики		Коршунова И.М.
Кабинет обслуживающего труда		Коршунова И.М.
Комната рабочего по зданию		Цырульников А.В.
Комната уборщиков служебного помещения		Федосенко В.А.
Комната сторожа		Горбачев Н.Н., Красовский Л.Г.
Учебный кабинет истории		Демидова Л.П.
Учебный кабинет иностранного языка		Малаева Т.И.
Лаборантская иностранного языка		Малаева Т.И.
Учебный кабинет физики и географии		Ященкова В.П.
Лаборантская физики и географии		Ященкова В.П.
Учебный кабинет химии и биологии		Тюренкова О.И.
Лаборантская химии и биологии		Тюренкова О.И.
Учебный кабинет математики		Амелькина А.Ф.
Лаборантская математики		Амелькина А.Ф.
Кабинет заместителя директора по УВР		Ефименко Т.И.
Кабинет социального педагога, заместителя директора по ВР		Коршунова И.М., Малаева Т.И.
Учебный кабинет русского языка и литературы		Анисова Л.И.
Библиотека		Федосенко Т.В.
Помещения детского сада		Цырульникова С.П.

5. Ответственность за соблюдение мер пожарной безопасности во время проведения массовых мероприятий возложить на лиц, организующих их проведение. Вменить в обязанность ответственному, обязательную проверку путей эвакуации учащихся и наличие первичных средств пожаротушения до проведения мероприятия.

6. Всем сотрудникам образовательного учреждения после завершения рабочего дня обязательно:

- проверить, обесточены ли ТСО и электробытовые приборы, выключен ли свет, закрыты краны и окна;

- закрыть помещение на ключ;
- обо всех имеющихся замечаниях по работе инженерно-технических систем и систем жизнеобеспечения помещений в письменной форме сообщить дежурному вахтеру.

7. Утвердить:

- схемы эвакуации;
- порядок обесточивания оборудования в случае пожара и по окончании рабочего дня;
- порядок проведения временных огневых и иных пожароопасных работ;
- порядок действий работников при обнаружении пожара.

8. Категорически запретить курение в помещениях и на территории школы.

9. Категорически запретить использование первичных средств пожаротушения, пожарного инструмента и инвентаря для хозяйственных и прочих нужд, не связанных с тушением пожара.

10. Назначить следующих сотрудников ответственными за эвакуацию учащихся и персонала в случае возникновения пожара на этажах школы:

I этаж - Ефименко Т.И., заместитель директора по учебно-воспитательной работе;

II этаж – Малаева Т.И., заместитель директора по воспитательной работе

Детский сад – Цырульникова С.П., старший воспитатель.

Запасные выходы, вестибюль – Федосенко В.А., заведующий хозяйством.

11. Возложить ответственность за эвакуацию учащихся в случае возникновения пожара в учебных кабинетах, мастерских, спортивном зале на учителя, ведущего урок, или воспитателя группы продленного дня.

12. Классным руководителям всех классов внести в план воспитательной работы беседы с учащимися о необходимости соблюдения мер пожарной безопасности и действиям учащихся в случае возникновения пожара в здании школы.

13. Учителю ОБЖ в рамках преподавания курса уделить особое внимание вопросам поведения учащихся в случае возникновения пожара.

14. В течение учебного года (сентябрь, декабрь) на совещаниях при директоре рассматривать вопросы состояния пожарной безопасности в учреждении.

15. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ Семячковская СОШ



Г.А. Дедушенкова

С приказом ознакомлены:

- | | | |
|-----------------------|-------|-------|
| <i>Малаева Т.И.</i> | _____ | _____ |
| <i>Демидова Л.Т.</i> | _____ | _____ |
| <i>Самуилова С.В.</i> | _____ | _____ |
| <i>Шведцова А.А.</i> | _____ | _____ |
| <i>Копытская Е.П.</i> | _____ | _____ |
| <i>Коробкова И.С.</i> | _____ | _____ |
| <i>Федосенко В.А.</i> | _____ | _____ |
| <i>Кривина В.В.</i> | _____ | _____ |
| <i>Федосенко Т.В.</i> | _____ | _____ |
| <i>Федосенко В.А.</i> | _____ | _____ |
| <i>Дедушкова Г.А.</i> | _____ | _____ |
| <i>Дедушкова Г.А.</i> | _____ | _____ |

Действия дежурного вахтера в случае пожара

1. Включить звуковую систему оповещения о пожаре.
2. Немедленно сообщить о случившемся пожарной охране по телефону 01, назвав адрес учреждения, место пожара и свою фамилию.
2. Сообщить о случившемся руководителю учреждения (дежурному администратору).
3. Открыть внутренние засовы дверей запасных выходов
4. Принять меры по эвакуации учащихся и сотрудников.
5. Тушить пожар имеющимися средствами.
6. Организовать встречу пожарной команды и указать кратчайшие пути подъезда к зданию школы.

Приложение № 2

Действия дежурного администратора в случае пожара

1. Оповестить о пожаре по тел. 01;
2. Организовать эвакуацию учащихся и здания;
3. При необходимости отключить электроэнергию;
4. Принять меры к эвакуации документов и материальных ценностей;
5. Осуществлять руководство по тушению пожара имеющимися средствами;
6. Организовать встречу пожарных команд.

Приложение № 3

Действия директора образовательной организации в случае пожара

1. Соблюдать требования пожарной безопасности, выполнять предписания, постановления и иные законные требования должностных лиц пожарной охраны;
2. Разрабатывать и осуществлять меры по обеспечению пожарной безопасности;
3. Проводить противопожарную пропаганду, обучать работников мерам пожарной безопасности;
4. Включать в коллективный договор вопросы пожарной безопасности;
5. Содержать в исправном состоянии системы и средства пожарной защиты, включая первичные средства тушения пожаров, не допускать их использования не по назначению;
6. Оказывать содействие пожарной охране при тушении пожаров, установлении причин и условий их возникновения и развития, а также при выявлении лиц, виновных в нарушении требований пожарной безопасности и возникновении пожаров;
7. При тушении пожаров на территории учреждения предоставлять в установленном порядке необходимые силы и средства;
8. Обеспечивать доступ должностным лицам пожарной охраны при осуществлении ими служебных обязанностей на территорию, в здание, сооружения и иные объекты учреждения;
9. Предоставлять по требованию должностных лиц государственного пожарного надзора сведения и документы о состоянии пожарной безопасности учреждения, в т. ч. о происшедших на его территории пожарах и их последствиях;
10. Незамедлительно сообщать в пожарную охрану о возникших пожарах, неисправностях имеющихся систем и средств противопожарной защиты, об изменении состояния дорог и проездов;
11. Содействовать деятельности добровольных пожарных дружин.